

# 롯데택배 전국대리점협의회

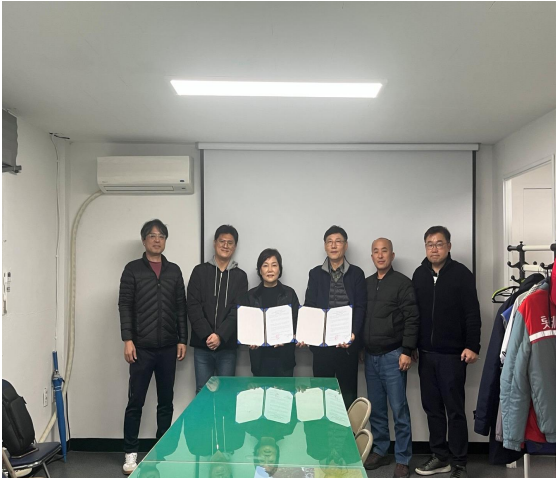
## (제13기) 4차 전국이사회의 제 14차 정기 총회

▣ 일시 : 2024년 6월 29일 (토) 오후 2시

▣ 장소 : 서울 올림픽파크텔 4층 아테네홀

# 회장 업무 보고

한국노총 상생협약식 진행(2023.12.11)



롯데글로벌 대표이사 간담회 (2024.2.23)



회장단 회의 (2024.4.23)



## 협의회 13기 업무 활동 보고 (2023.9 ~ 2024.6)

### 본사 네트워크기획팀 및 네트워크 운영팀 간담회 (2023.12.08)

- 일시 : 2023.12.08

- 참석 : 서성길 협의회장, 이형구사무국장

택배운영부문장 박희종상무, 네트워크운영팀 안정철수석, 네트워크기획팀 성창욱수석

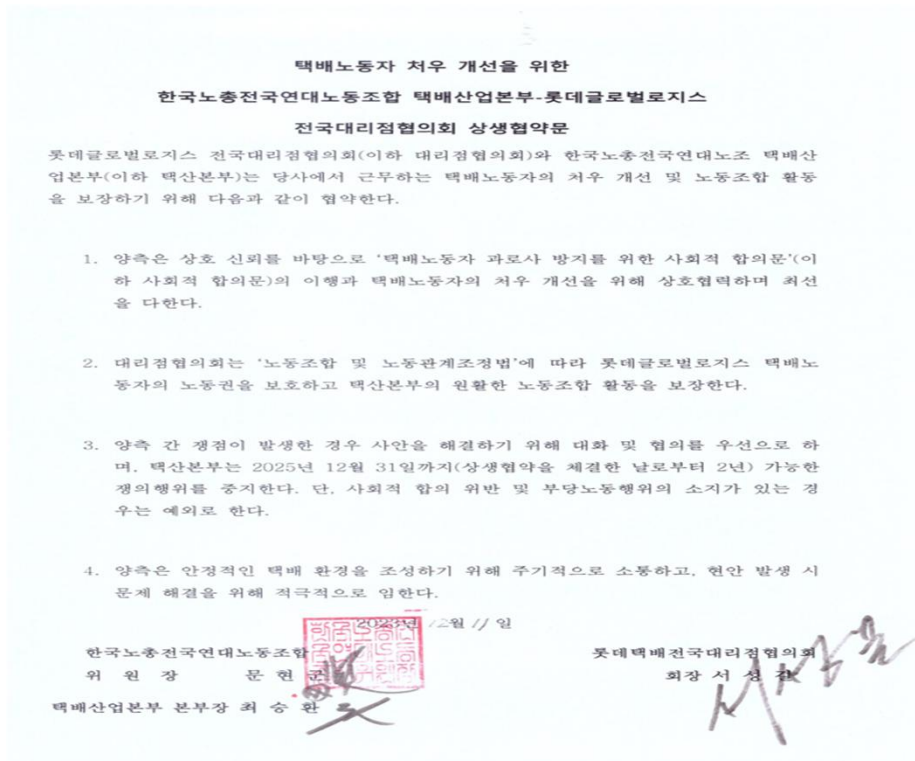
- 회의 안건

1. 11/25(토) 13기 전국이사회 개최시 건의사항중 내품 20kg 공산품의 무게를 감안해 무게 22kg 및 크기 162cm 까지 비규격 허용 요청
2. 진천메가 허브터미널의 경우 쌀20kg 화물의 경우 월,화요일 입고 금지 해제요청
3. 집하차량 배차 관련
  - 1) 거점배차의 경우 기존 배차지역의 변경부분 탄력적 시행 요청
  - 2) 일반차량 배차의 경우 최소 13시 이전에 확정되어 투입 될수 있도록 요청
4. 기타 운영사항 협의

## 협의회 13기 업무 활동 보고 (202.9 ~ 2024.6)

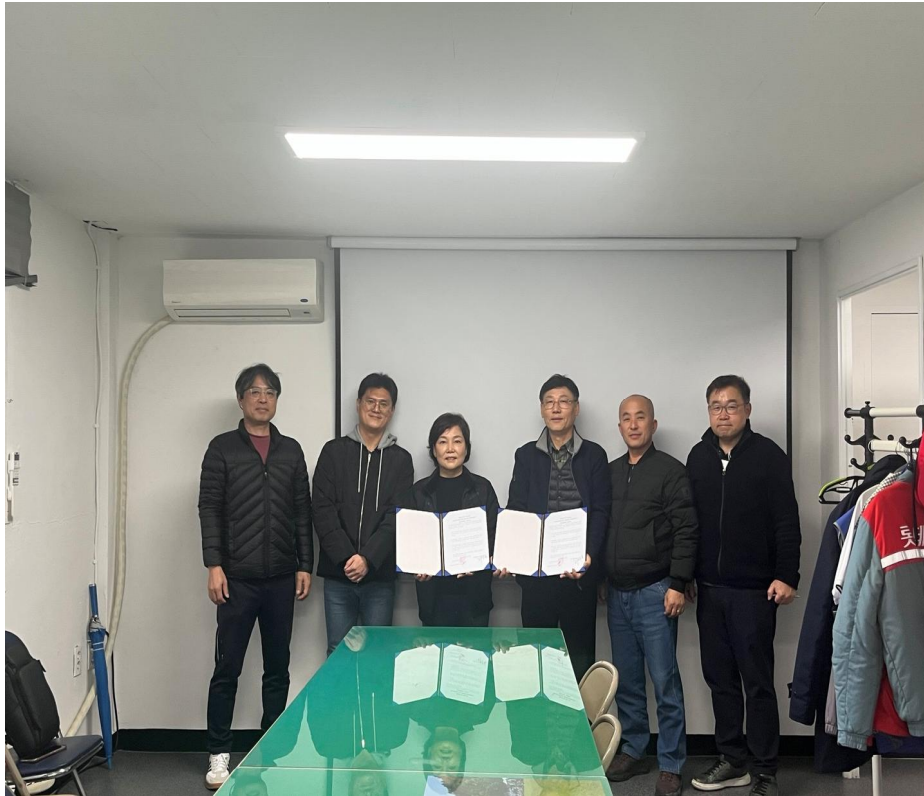
### 한국노총 상생협약식 진행(2023.12.11)

- 일시 : 2023.12.11(월) 11시
- 참석 : 서성길 협의회장, 이승용부회장, 이형구사무국장  
한국노총 곽현희부회장, 최승환 본부장, 서울경기지부 본부장
- 상생협약문



협의회 13기 업무 활동 보고 (2023.9 ~ 2024.6)

한국노총 상생협약식 진행(2023.12.11)



## 협의회 13기 업무 활동 보고 (2023.9 ~ 2024.6)

### 한국노총전국연대노동조합 택배산업본부 회의 (2024.1.18)

- 일시 : 2024.1.18
- 참석 : 서성길 협의회장, 이형구사무국장, 롯데글로벌 변재오팀장  
한국노총 김사성위원장, 박주현차장, 하충효대외협력본부장, 이상민조직확대본부장
- 회의 안건
  1. 롯데택배 집배센터 분류인력 지원 관련 체계 변경(box당 지급으로 변경)
  2. 일률적인 지원이 적용이 되고 있으나, 환경이 열악한 지역에 대한 지원이 필요한 상황
  3. 롯데택배에서 시행한 변경된 분류인력 지원체계에 대해서는 수긍하고 인정함
  4. 롯데택배 시설투자(휠쇼트등) 계획 내용 및 분류지원 산정 기준자료를 요청함
  5. 한국노총과 소통 및 공유를 위한 대리점협의회 지역별 담당자 연락처 공유요청
  6. 시설투자 계획 및 산정표는 롯데택배 내부 결재를 통해 진행할 예정
  7. 대리점 협의회 임원진(회장 및 지역부회장) 연락처 공유 예정

## 협의회 13기 업무 활동 보고 (2023.9 ~ 2024.6)

### 롯데글로벌 대표이사 간담회 (2024.2.23)

- 일시 : 2024.2.23(금) 14시 ~15시
- 참석 : 서성길 협의회장, 오영석 상임부회장, 이형구사무국장  
강병구 대표이사, 장기룡 택배사업본부장, 안재용부문장
- 회의 안건
  1. 신규 부임한 강병구 신임대표이사에 대리점 협의회 임원 소개
  2. 대리점 협의회 활동관련 및 관련 조직에 대해 설명
  3. 롯데 본사와 대리점 협의회와의 지속적인 업무 공유 및 협업을 통해 업무진행 요청(대표이사 언급)
  4. 시스템 개선을 위해 밀착하여 업무 추진하여 시너지 효과를 가져올수 있도록 요청(대표이사 언급)
  5. 대리점에 지원할수 있는 방안을 강구하여 상생할수 있도록 지시함(대표이사 언급)
  6. 거래처 재계약시 자동 연장할수 있도록 요청(택배사업본부장에 건의)
    - 관련부서와 협의후 진행예정
  7. 본사 개발 거래처중 중,소형 거래처의 경우 개발 수수료 조정요청(택배사업본부장에 건의)

## 협의회 13기 업무 활동 보고 (2023.9 ~ 2024.6)

### 롯데글로벌 대표이사 간담회 (2024.2.23)





## 협의회 13기 업무 활동 보고 (2023.9 ~ 2024.6)

### 민주노총 롯데택배본부 미팅(2024.4.3)

- 일시 : 2024.4.3(수) 11시 ~12시
- 장소 : 대리점협의회 회의실
- 참석 : 서성길협의회장, 이형구사무국장, 김효훤사원  
박상호민주노총롯데택배본부장
- 회의 안건
  1. 신규 당선관련 인사 및 미팅 실시
  2. 각 지역 담당(부회장)과 이슈발생시 소통할수 있도록 진행 요청
  3. 대리점 협의회 조직도 및 비상연락망 공유 요청
  4. 택배노조 회의시 롯데택배 대리점협의회 대표 참석 요청
  5. 월례 정기회의(협의회 및 민노택배본부) 실시 - 매월초 진행(5월 2일 예정)
  6. 정기 소식지 배포 예정(민주노총)
  7. 업무진행 과정 및 요청사항 공문을 통해 진행예정(민주노총)
  8. 현재 이슈 지역 현황 협의(예산, 안산신길)

# 협의회 13기 업무 활동 보고 (2023.9 ~ 2024.6)

## 회장단 회의 (2024.4.23)

### 1. 개최일시 및 장소 / 참석자(총 14명)

일자	2024.04.23		장소	협의회 사무국			
	소속	직책		성명	비고	소속	직급
청량리	협의회장	서성길		봉화	부회장	한점호	
부산동구	감사	박정오		청주특화		최근섭	
무안		서영화		동마산		김노현	
장림	업무국장	문병희		서대전	기획국장	강경우	
김포	부회장	오염석		양정	재무국장	박주환	
유성온천		김성수		상조회	사무국장	이형구	
북전주		이승용			사원	김효원	

### 2. 주요 회의 및 의결사항

#### 1) 택배영업2팀 취급점(코리아세븐) 택배 집하 수수료 개선건

- 내용 : 현기준 가능한 범위내 집하 수수료 우선인상 추진
- 3가지 대책중 전체 +100원 추가지급 요청 진행

#### 2) 고객지원팀 '24년 CS캠페인 운영 업무요청건

- 캠페인 및 SM APP에 롯데 본사차원에서 공고시 법적문제(노무리스크) 있어서, 대리점 협의회 명의로 실시요청
  - ▶ 협의회 명의로 진행시 법적문제(중대처벌법) 유무에 대해 노무사 질의후 진행예정
- 캠페인 운영관련 예산(13백만원)중 대리점 상조회에서 지원가능 여부 검토요청
  - ▶ 상조회 운영상 취지와 맞지 않고, CS부분은 롯데본사에서 부담해야 되어 지원불가 결의
- CS동영상 촬영관련, SM 2명 추천 요청함
  - ▶ 종로지점 관할 1명, 창원지점 관할 1명 추천 진행예정
- 기타건의 : CS관련 대리점 포상시 현재 지점 법인카드로 처리 하는 부분을 현물 또는 상품권등로 지급하는 방안 요청

## 협의회 13기 업무 활동 보고 (2023.9 ~ 2024.6)

### 회장단 회의 (2024.4.23)

#### 3) 택배혁신팀 '24년 택배 아카데미 과정 업무요청건

- 대본사에서 교육은 법적문제(노무리스크) 있어서 대리점협의회에서 동영상을 올려서 교육진행하수 있도록 요청함
- 기타건의 : 롯데에서 협의회에 비용을 지급하고 협의회에서 직접 교육실시 방안 의견제시

#### 4) 법인사업자 협동조합 세무처리 관련

- 투명하게 회계처리하는 부분은 중요하지만, 경비가 투입되고 세금계산서를 발행하면서 처리하는 부분 반대 의견
- 비영리 단체 변경을 통한 현행 회계처리운영 검토 의견
- 공동구매 수입금의 경우 별도 방안을 강구 하여 처리요청

### 3. 건의 및 개선 요청사항

#### 1) 종합CS지수 평가 개선

- SM 스캔폰 2개 등록 동반 배송자 사용할수 있도록 전산개발
- 동반 배송자의 경우도 아이디 사용시 산재/고용보험 대리점 지급
- 실시간 전송을 평가시 배달전 없는 배달완료 실적 반영요청
- SM스캔폰 변경권한 지점에서 대리점으로 이관요청

#### 2) 노조지역(금요일) 출력제한

- 노조지역(금) 출력제한 대안의 필요성, 타사는 현재 출력제한이 없는 상태로 본사의 대안이 필요함

#### 3) 비규격 화물 이의제기건

- 비규격 화물 신고관련 22kg 신고분에 대해서는 이의제기 없이 처리요청
  - ▶ 이의제기 진행과정 전산개발 요청부분했으나 미시행
  - ▶ 비규격 신고 제도 자체를 폐기하는 방법 필요

## 협의회 13기 업무 활동 보고 (2023.9 ~ 2024.6)

### 회장단 회의 (2024.4.23)

#### 4) 시프트(잔류) 시행 문제관련

- 터미널 쉬프트 잔류 2~3일 지연배송으로 롯데 고객사들 불만이 많은관계로 신용거래처 재계약에 많은 어려움이 있음.
- 타 택배사(한진.로젠) 저단가 영업으로 심각한 수준
  - ▶ 물량과다시 필요하나, 현재물량 처리에 있어서 시프트제도는 개선이 필요
  - ▶ 미연계 물량에 대한 데이터 관리가 필요하며, 처리사항에대해서는 네트워크운영팀에서의 관리가 필요

#### 5) 상조회 운영현황 게시 및 기타회의 관련

- 상조회 운영 관련해서 네이버웍스 게시판이 아닌 협의회 게시판에 상조회 운영 자료를 상세하게 게시하는 방법을 건의
- 임원회의시 회의록 작성후 공지. 전화차 회의록 낭독. 회계감사후 감사소견서 공지. 경과 및 현황보고(월말기준)

#### 6) 터미널 입고 변경

- 대전지점 외곽 대리점. 현재 : 진천메가허브 터미널 연계. 변경 : 대전 대화동 터미널 연계요청
- 사유 : 경쟁사 대비 경쟁력 감소 / SM불만 가중

2 페이지

## 협의회 13기 업무 활동 보고 (2023.9 ~ 2024.6)

### 회장단 회의 (2024.4.23)

#### 4. 기타안건

##### 1) 대본사 정책위원회 구성 및 운영관련

- 팀을 구성해서 대본사와 정책협의 진행 예정

##### 2) 14기 선거관리위원회 구성

- 5월 3일까지 선관위구성후 업무 추진예정

##### 3) 상조회 운영규칙 및 약관 개정관련

- 상조회에서 협의회지원 하는 부분 삽입(변경) 실시
- 강제탈퇴조항 신설을 통한 업무추진(내용증명 발송후 처리)

##### 4) 회장단회의를 홀수달 세번째주 수요일 진행 결의

##### 5) 자가분류장 지원확대 방안 요청(임대료, 장비지원등)

##### 6) 6월 20일(목) 롯데글로벌 대표이사과 미팅추진 "끝"

# 13기 회계 감사 업무 보고

## 롯데백화점전국대리점협의회 제13기 1년차 결산보고서

(2022년 7월 ~ 2023년 6월)

(단위 : 원, 부가세포함)

항 목	합 계	월 별 결 산 내 역												비 고
		2022년 7월	8월	9월	10월	11월	12월	2023년 1월	2월	3월	4월	5월	6월	
협의회비 수입내역	373,317,847	81,906,140	24,865,000	25,015,000	25,575,000	25,625,000	25,693,889	25,495,000	25,685,000	25,685,000	25,695,000	26,025,000	36,052,818	-
1) 전 월 이 월	57,741,140	57,741,140												
2) 협 의 회 비	176,000,000	13,660,000	14,320,000	14,500,000	14,740,000	14,820,000	14,840,000	14,700,000	14,760,000	14,760,000	14,820,000	15,040,000	15,040,000	
3) 상호회지원금	139,513,540	10,505,000	10,545,000	10,515,000	10,835,000	10,805,000	10,825,000	10,795,000	10,925,000	10,925,000	10,875,000	10,985,000	20,978,540	
4) 총 회 적 금	-													
5) 기타 잡수익	63,167						28,889						34,278	
1 사무국 운영 경비	15,372,000	1,281,000	1,281,000	1,281,000	1,281,000	1,281,000	1,281,000	1,281,000	1,281,000	1,281,000	1,281,000	1,281,000	1,281,000	-
1) 사무국 운영비	6,000,000	500,000	500,000	500,000	500,000	500,000	500,000	500,000	500,000	500,000	500,000	500,000	500,000	
2) 임대료	9,372,000	781,000	781,000	781,000	781,000	781,000	781,000	781,000	781,000	781,000	781,000	781,000	781,000	
2 지역회비	68,100,000	5,030,000	5,360,000	5,450,000	5,570,000	5,610,000	5,620,000	5,550,000	6,080,000	5,890,000	5,900,000	6,020,000	6,020,000	
3 경조사비	20,949,000	760,000	380,000	900,000	3,140,000	2,250,000	2,840,000	1,100,000	1,759,000	1,020,000	1,780,000	2,360,000	2,660,000	
4 임원 활동경비	75,705,590	5,618,100	6,974,900	4,734,600	6,579,600	6,427,300	7,357,200	5,937,500	8,645,700	4,500,750	5,091,640	7,776,600	6,061,700	-
1) 회장 활동비	24,000,000	2,000,000	2,000,000	2,000,000	2,000,000	2,000,000	2,000,000	2,000,000	2,000,000	2,000,000	2,000,000	2,000,000	2,000,000	
2) 국장 활동비	8,100,000	600,000	600,000	600,000	600,000	600,000	600,000	600,000	600,000	600,000	900,000	900,000	900,000	
3) 부회장 활동비	20,400,000	1,800,000	1,800,000	1,800,000	1,800,000	1,800,000	1,800,000	1,800,000	1,800,000	1,500,000	1,500,000	1,500,000	1,500,000	
4) 회장단 교통비	3,100,000		1,150,000						1,950,000					
5) 출장 교통비	2,180,990	94,600	481,400	-242,400		992,800	101,200		462,700	46,250	117,140	60,900	66,400	
6) 업무추진비	14,645,800	1,123,500	943,500	577,000	748,800	1,034,500	2,856,000	1,537,500	785,000	354,500	574,500	3,315,700	795,300	
7) 정기 감사	3,278,800				1,430,800				1,048,000				800,000	
8) 선거관리위원회	-													
5 회의 비용	26,703,140	1,105,000	619,000	672,400	-	17,688,100	2,170,000	-	2,631,640	-	-	-	1,817,000	-
1) 전국이사회의	19,868,500	1,105,000				14,776,500	2,170,000						1,817,000	
2) 회장단 회의	6,834,640		619,000	672,400		2,911,600			2,631,640					
3) 지역 회의	-													
6 총회 적금	24,000,000	2,000,000	2,000,000	2,000,000	2,000,000	2,000,000	2,000,000	2,000,000	2,000,000	2,000,000	2,000,000	2,000,000	2,000,000	
7 기타	68,693,356	1,228,400	1,162,500	7,060,000	1,100,000	4,641,156	1,116,000	2,350,000	5,985,300	1,100,000	1,100,000	1,100,000	40,750,000	-
1) 노무법인클센터	13,200,000	1,100,000	1,100,000	1,100,000	1,100,000	1,100,000	1,100,000	1,100,000	1,100,000	1,100,000	1,100,000	1,100,000	1,100,000	
2) 기타 예비비	55,493,356	128,400	62,500	5,960,000		3,541,156	16,000	1,250,000	4,885,300				39,650,000	
지 출 총 계	299,523,086	17,022,500	17,777,400	22,098,000	19,670,600	39,897,556	22,384,200	18,218,500	28,382,640	15,791,750	17,152,640	20,537,600	60,589,700	-
현 금 잔 액	73,794,761	64,883,640	71,971,240	74,888,240	80,792,640	66,520,084	69,829,773	77,106,273	74,408,633	84,301,883	92,844,243	98,331,643	73,794,761	

# 13기 회계 감사 업무 보고

## 롯데백화점 전국대리점협의회 제13기 2년차 결산보고서

(2023년 7월 ~ 2024년 5월)

(단위 : 원, 부가세포함)

항 목	합 계	월 별 결 산 내 역											비 고	
		2023년 7월	8월	9월	10월	11월	12월	2024년 1월	2월	3월	4월	5월		
<b>수입</b>														
협의회비 수입내역	390,685,026	99,782,561	25,833,800	25,835,000	26,188,900	41,520,000	28,557,465	28,515,000	28,705,000	28,755,000	28,615,000	28,377,300	-	
1) 전 월 이 월	73,794,761	73,794,761	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
2) 협 의 회 비	164,880,000	15,120,000	14,960,000	15,000,000	15,020,000	14,980,000	14,960,000	14,940,000	15,000,000	15,040,000	15,040,000	14,820,000		
3) 상호회지원금	121,550,500	10,867,800	10,873,800	10,835,000	11,168,900	11,115,000	11,065,000	11,075,000	11,205,000	11,215,000	11,075,000	11,055,000		
4) 총 회 적 금	-													
5) 기타 잡수익	30,459,765					15,425,000	2,532,465	2,500,000	2,500,000	2,500,000	2,500,000	2,502,300		
<b>1 사무국 운영 경비</b>	14,091,000	1,281,000	1,281,000	1,281,000	1,281,000	1,281,000	1,281,000	1,281,000	1,281,000	1,281,000	1,281,000	1,281,000	-	
1) 사무국 운영비	5,500,000	500,000	500,000	500,000	500,000	500,000	500,000	500,000	500,000	500,000	500,000	500,000		
2) 임대료	8,591,000	781,000	781,000	781,000	781,000	781,000	781,000	781,000	781,000	781,000	781,000	781,000		
<b>2 지역회비</b>	66,470,000	6,060,000	5,980,000	6,000,000	6,010,000	5,990,000	6,470,000	6,000,000	6,020,000	6,020,000	6,010,000	5,910,000		
<b>3 경조사비</b>	24,711,000	2,000,000	2,000,000	2,790,000	4,400,000	1,770,000	1,610,000	1,450,000	2,041,000	1,680,000	2,350,000	2,620,000		
<b>4 임원 활동경비</b>	65,642,304	5,100,400	6,773,300	6,287,200	4,785,200	6,430,600	5,285,000	6,544,900	6,086,000	5,988,000	5,423,437	6,938,267	-	
1) 회장 활동비	22,000,000	2,000,000	2,000,000	2,000,000	2,000,000	2,000,000	2,000,000	2,000,000	2,000,000	2,000,000	2,000,000	2,000,000		
2) 국장 활동비	9,900,000	900,000	900,000	900,000	900,000	900,000	900,000	900,000	900,000	900,000	900,000	900,000		
3) 부회장 활동비	16,500,000	1,500,000	1,500,000	1,500,000	1,500,000	1,500,000	1,500,000	1,500,000	1,500,000	1,500,000	1,500,000	1,500,000		
4) 회장단 교통비	950,000			950,000										
5) 출장 교통비	1,005,100		118,600	17,000	173,200	63,100	32,900	67,900	128,000		145,300	259,100		
6) 업무추진비	10,494,104	700,400	1,169,700	920,200	212,000	862,500	852,100	963,500	1,558,000	1,588,000	878,137	789,567		
7) 정기 감사	3,303,500		1,085,000			1,105,000		1,113,500						
8) 선거관리위원회	1,489,600											1,489,600		
<b>5 회의 비용</b>	32,892,570	9,685,170	-	-	-	18,493,100	-	512,000	533,800	890,100	978,400	1,800,000	-	
1) 전국이사회의	28,178,270	9,685,170				18,493,100								
2) 회장단 회의	3,312,200								533,800		978,400	1,800,000		
3) 지역 회의	1,402,100							512,000		890,100				
<b>6 총회 적금</b>	22,000,000	2,000,000	2,000,000	2,000,000	2,000,000	2,000,000	2,000,000	2,000,000	2,000,000	2,000,000	2,000,000	2,000,000		
<b>7 기타</b>	43,204,800	3,600,700	1,162,500	6,900,000	7,486,400	4,127,600	1,277,000	1,100,000	7,311,600	4,523,000	1,100,000	4,616,000	-	
1) 노무법인콜센터	12,100,000	1,100,000	1,100,000	1,100,000	1,100,000	1,100,000	1,100,000	1,100,000	1,100,000	1,100,000	1,100,000	1,100,000		
2) 기타 예비비	31,104,800	2,500,700	62,500	5,800,000	6,386,400	3,027,600	177,000		6,211,600	3,423,000		3,516,000		
<b>지 출 총 계</b>	269,011,674	29,727,270	19,196,800	25,258,200	25,962,600	40,092,300	17,923,000	18,887,900	25,273,400	22,382,100	19,142,837	25,165,267	-	
<b>현 금 잔 액</b>	121,673,352	70,055,291	76,692,291	77,269,091	77,495,391	78,923,091	89,557,556	99,184,656	102,616,256	108,989,156	118,461,319	121,673,352		

# 13기 회계 감사 업무 보고

## 롯데백화점전국대리점협의회 제13기 결산 총집계표

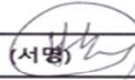
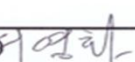
(2022년 7월 ~ 2024년 05월)

(단위 : 원, 부가세포함)

수 입		지 출		
항 목	금 액	항 목	예 산	금 액
1) 전 월 이 월	57,741,140	<b>1. 사무국 운영경비</b>	29,463,000	29,463,000
2) 협 의 회 비	340,880,000	1) 운영비	11,500,000	11,500,000
3) 상조회지원금	261,064,040	2) 임대료	17,963,000	17,963,000
4) 총 회 적 금	-	<b>2. 지역회비</b>	115,000,000	134,570,000
5) 기타 잡수익	30,522,932	<b>3. 경조사비</b>	48,300,000	45,660,000
		<b>4. 임원활동비</b>	164,750,000	141,347,894
		1) 회장 활동비	46,000,000	46,000,000
		2) 국장 활동비	20,700,000	18,000,000
		3) 부회장 활동비	41,400,000	36,900,000
		4) 회장단 교통비	4,500,000	4,050,000
		5) 출장 교통비	8,050,000	3,186,090
		6) 업무추진비	34,500,000	25,139,904
		7) 정기 감사	5,600,000	6,582,300
		8) 선거관리위원회	4,000,000	1,489,600
		<b>5. 회의 비용</b>	56,400,000	59,595,710
		1) 전국이사회의	28,000,000	48,046,770
		2) 회장단 회의	8,400,000	10,146,840
		3) 지역 회의	20,000,000	1,402,100
		<b>6. 총회적금</b>	46,000,000	46,000,000
		<b>7. 기타</b>	48,300,000	111,898,156
		1) 노무법인콜센터	25,300,000	25,300,000
		2) 기타 예비비	23,000,000	86,598,156
<b>합 계</b>	<b>690,208,112</b>	<b>합 계</b>	<b>508,213,000</b>	<b>568,534,760</b>
<b>결산 잔액</b>			<b>121,673,352</b>	



## 13기 회계 감사 업무 보고

감사 소견서	
<p>- 13기 마지막 강사를 잘 마쳤습니다. 12기 때 보다 칸수가 늘어서 개인적으로 잘되었다고 생각합니다.</p> <p>- 철저하게 영수증 잘 챙긴 회장님, 재무국장님 - 항상 세세하게끔 꼼꼼하게 준비하신 사무국장님 수고 많이 하셨습니다. 자세한 내용은 정가정리때 보고 드리겠습니다.</p>	
작성자	감사 박 정 오 (서명) 
<p>1. 수입 작은 비역 이상없음을 확인함.</p> <p>1. 사무국 리움계정서 영수증처리 잘되어 있으나 클랑시 방문상위와 본차원 미팅시 비영리 다른 기대 요청 드립니다.</p> <p>1. 하기 전행부 구성) 정가 감사할 2)정가영입 건의 합니다. 감사 준비하신 사무국장님 꼭꼭본은 대안비 수고 많이 하셨습니다.</p>	
작성자	감사 서 영 화 (서명) 

# 터미널 및 집배센터 구축현황

## 1. '20~'28 터미널/집배센터 투자 현황 및 계획

### ■ 투자현황 ('20~'23)

(단위 : 개, 억원)

구분	센터명	투자액	
<b>합계</b>	35	-	2,061
<b>20년 계</b>	8	-	134
터미널	1	- 파주	76
집배센터	7	- 전주완산, 천안동남, 서대구, 수원, 제기, 진주, 울주	58
<b>21년 계</b>	7	-	227
터미널	1	- 용인	116
집배센터	6	- 울산, 학익, 김해, 거제, 나주, 오남	111
<b>22년 계</b>	7	-	943
터미널	3	- 동대구, 부산동부, 부산중부	912
집배센터	4	- 팔탄, 군산, 기흥, 가평	31
<b>23년 계</b>	13	-	757
터미널	2	- 김포, 화성	410
집배센터	11	- 동해, 송파, 이천, 아산, 남동, 성북구, 경주, 제주, 경인, 대자동, Q동	347

# 터미널 및 집배센터 구축현황

## 1. '20~'28 터미널/집배센터 투자 현황 및 계획

### ■ 투자계획 ('24~'28)

(단위 : 개, 억원)

구분	센터명	예상비용	
<b>합계</b>	46	-	2,226
<b>24년 계</b>	9	-	438
터미널	1	-, 하반기 : 포천	220
집배센터	8	-, 상반기 : 광주평동, 경인, 세종, 춘천, 논산계룡, 속초 -, 하반기 : 광명, 수원	218
<b>25년 계</b>	14	-	537
터미널	1	-, 경기광주	232
집배센터	13	-, 동탄, 하남, 청계, 평택안중, 여수, 팔탄, 부천, 용산, 영종, 당진, 시흥, 용산중구, 통영	305
<b>26년 계</b>	10	-	701
터미널	1	-, 서대구	250
집배센터	9	-, 마창진, 부천/강서, 일산, 서초, 천안, 마장, 익산전주, 대전, 서귀포	451
<b>27년 계</b>	10	-	435
터미널	-	-	-
집배센터	10	-, 청주, 포항, 구미, 강서/양산, 경산, 서산태안, 울주, 강릉, 동대문, 사천/삼천포	435
<b>28년 계</b>	3	-	115
터미널	-	-	-
집배센터	3	-, 원주, 남양주/구리, 음성/진천	115

## 고용 및 산재보험 관련

### 산업재해보상보험법 개정 안내 (2023.07.01)

#### - 변동 사항

- 1) 산재보험료 산정금액을 택배기사 실소득으로 변경
  - 변경 전: 고용노동부장관이 정한 기준금액(2,420,000원)으로 산정
- 2) 산재보험료 50% 경감 중단
  - 변경 전: 이전 정부가 산재보험료 50%를 지원
- 3) 택배기사 경비율, 산재보험율 변동
  - 경비율16.4%, 산재보험료율 1.8%로 변경

구분	경비율	산재보험료율	정부 지원
변경 전	18.20%	1.90%	50%
변경 후	<b>16.40%</b>	<b>1.80%</b>	<b>0%</b>

## 고용 및 산재보험 관련

### 산업재해보상보험법 개정 안내 (2023.07.01)

#### - 변동 예시

월소득 4,000,000원(부가세 제외)의 택배기사 산재보험료

#### (1) 변경 전

{기준보수액 2,200,000원(부가세 제외) - 경비 400,400원(기준보수액의 18.2%)} X 산재보험료율 1.9% X 경감 50% = 17,096원

#### (2) 변경 후

1. {월보수액 4,000,000원(부가세 제외) - 경비 656,400원(기준보수액의 16.4%)} X 산재보험료율 1.8% = 60,192원

2. {월보수액 6,000,000원(부가세 제외) - 경비 984,000원(기준보수액의 16.4%)} X 산재보험료율 1.8% = 90,288원

- 산재보험료 산정 기준이 택배기사의 월보수액으로 변경됨에 따라 산재보험료가 크게 인상함

(월소득이 많을수록 산재보험료가 비례 상승)

- 산재보험료가 사회적합의금 20원(고용, 산재보험료 분)을 초과하는 경우 대리점의 부담이 예상됨

## 고용 및 산재보험 관련

### 산업재해보상보험법 관련 진행사항(2024.06)

택배기사 산재보험 필요경비율 관련 내용입니다.

#### 1. 한국여성정책연구원

- 최종 1안~5안까지 보고서 제출 했으나, 고용노동부에서 요청이 오지 않은 상태로 근로복지공단 및 고용노동부에 자료 요청

#### 2. 근로복지공단, 고용노동부

- 현재 검수 진행 중이며 끝나는 대로(6월 말경 예상) 프리즘을 통해 확인 할 수 있도록 할테니 간담회는 진행 요청함

#### 3. (사)한국생활물류택배서비스협회에서 관련 업무 진행중으로 조만간 근로복지공단, 고용노동부와 간담회를 통해

산재보험 필요경비율 결정 예정입니다.

#### 4. 2024년 6월 14일자 고용노동부 고시(안)에 의하면 택배의 경우 공제율 19.5%로 책정함.

#### 5. 고용노동부에 사단법인 한국생활물류택배서비스협회에서 "노무제공자 필요경비 관련 시정 " 요청 공문을 발송(6월20일) 하였고

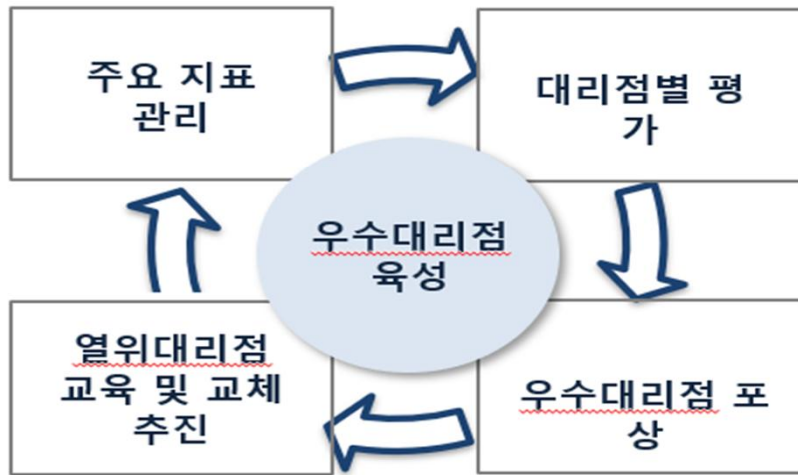
택배업 종사시 중요한 요건으로 작용하고 있으며, 현실과 부합되어 화물자동차 운송사업자와 동일한 49.9%로 시정하지 않을시 법적인 대응 및 집단적 대응 예정이라고 명시함

# 대리점 평가 계획

## 1. 개요

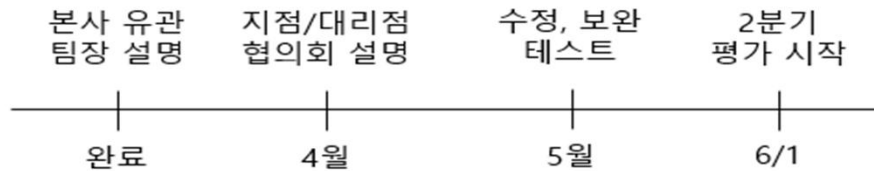
집하위주 대리점(집하비중 40%초과) / 배송위주 대리점(배송비중 60%이상)

### 추진 목표



전체 대리점의 서비스 및 운영 능력 상향 평준화 추진

### 평가 일정



### 평가 내용

구분	항목	배점
합계		100점
당사 공헌도 (40점/35점)	신규 개발 거래처 매출 비중	15점
	개발 거래처 손익 공헌도	15점/10점
	개발 매출 금액	10점
고객지향 (35점/40점)	종합CS지수	20점
	주요거래처 CS 지수	15점/20점
대리점 운영 (25점)	담보설정 비율	10점
	C/T 내 입금율	5점
	SM 근속년수	5점
	자가용 번호 보유 비율	5점

- 주요 이슈 사항에 대한 가/감점 반영
  - 사회적합의금 전용 시 20점 감점
  - 운임편취, 안전환경 적발 시 10점 감점 (대리점장 관여 시 20점)
  - 욕설/폭언 적발 시, 거래처 보증보험 청구 시 10점 감점
  - 산재/고용보험 가입률 95% 미만 시 5점 감점
- ※ 년 평가 시, 지점장 평가 (지점별 대리점 5%, ±3점) 반영 (별첨)

# 대리점 평가 계획

## 2. 대리점 평가

### 평가 시행

기간	시행
월 평가	지점 차원 개선 계획 보고 및 점검
분기 평가	분기 내 택배아카데미 교육 의무 시청
년 평가	① 포상 실시 ② 계약 기간 조정

#### ■ 년 평가

① 포상 실시 : 최우수 대리점 지역별 1개, 우수 대리점 지점별 1개

※ 일취월장상 : 지역별 1개, 총 8개

② 계약 기간 조정

: 하위 2% 미만 재계약 불가 원칙

▷ 특화대리점 평가 진행하나 포상 및 열위대리점 선정 제외

▷ 24년 대리점 평가 포상 사업계획 60백만원 (년 65백만원 예상)

### 평가 상세

구분	기준	내용
포상 (년)	최우수 (지역별 1 등)	<ul style="list-style-type: none"> <li>지역별 1개 대리점 총 8개 대리점</li> <li>부상 : 300만원 포상 (총 2,400만원)</li> </ul>
	우수 (지점별 1 등)	<ul style="list-style-type: none"> <li>지점별 1등 37개 대리점</li> <li>부상 : 100만원 포상 (총 3,700만원)</li> <li>※ 우수점소가 상위 20% 내 미진입시 제외 → 지점 무관하게 상위점소를 우수점소 선정</li> </ul>
	일취월장상 (지역별 1 등)	<ul style="list-style-type: none"> <li>지역별 1개 대리점 총 8개 대리점</li> <li>부상 : 50만원 포상 (총 400만원)</li> <li>※ 1분기 대비 4분기 최고 증진 대리점 → 포상과 겹칠 경우 차순위 선정</li> </ul>
열위	분기 열위	<ul style="list-style-type: none"> <li>하위 20% 대리점 선정</li> <li>택배혁신팀 택배아카데미 교육 의무 시청</li> <li>※ 평가 다음 분기 교육 시청</li> </ul>
	년간 열위	<ul style="list-style-type: none"> <li>하위 2% 재계약 불가 대리점 선정 → 6개월 단기계약, 다음 1분기 평가 하위 40% 미만 시 교체 진행</li> </ul>



# 대리점 평가 계획

## 3. 대리점 평가 세부 기준

집하위주 대리점(집하비중 40%초과) / 배송위주 대리점(배송비중 60%이상)

구분	평가 항목	내용						배 점									
당사 공헌도 (40점 /35점)	• 신규 개발 거래처 매출 비중 (3개월 평균) : 신규 개발 매출액 ÷ 전체 개발 매출액	15%이상	10%이상	5%이상	2%이상	0%초과	0%이하	15점									
		15점	12점	9점	6점	3점	0점										
	• 개발거래처 손익 공헌도 : 개발거래처 공헌이익 X 공헌이익율	15%이상	10%이상	5%이상	2%이상	0%초과	0%이하	15점									
		15점	10점	12점	8점	9점	6점	6점	4점	3점	2점	0점	0점	10점			
	• 전체 개발 매출액 : 당월 개발 매출실적	2억 이상	1억 이상	4천만원 이상	2천만원 이상	5백만원 이상	5백만원 미만	10점	8점	6점	4점	2점	0점	10점			
고객 지향 (35점 /40점)	• 종합 CS 실적 : 해당 월 기준 (배달률, 회수율(D+1~4), 고객불만, 분실사고) + 4월 : 사진전송율, 화물사고처리 지연율 추가 예정 + 6월 경 : 배달예정 일치율 추가 예정	100점이상	95점이상	90점이상	80점이상	80점미만		20점	18점	16점	14점	12점	20점				
	• 주요거래처 CS 지수 (지마켓,이랜드,컬리,롯데온,홈쇼핑사) (출고지연율, 배달률, 반품집하율, 고객불만, 분실사고)	100점이상	95점이상	90점이상	80점이상	80점미만		15점	20점	12.5점	17점	10점	13점	7.5점	10점	5점	7점
대리점 운영 (25점)	• 담보/보증 설정 비율 : (담보 금액 ÷ 개발 매출액) × 100 ※ 담보 : 이행보증보험, 근저당, 질권, 거래처담보 (대리점수수료, 연대보증인 제외)	150%이상	100%이상	80%이상	70%이상	60%이상	60%미만	10점	8점	6점	4점	2점	0점	10점			
	• C/T 내 입금률 : 신용 기간 내 입금률 (익월 말일까지)	100%이상	95%이상	90%이상	85%이상	80%이상	80%미만	5점	4점	3점	2점	1점	0점	5점			
	• SM 평균 근속 기간 : 5년 미만 운영 대리점일 경우 일치율 ※ 80% 이상 4점, 미만 2점	5년이상	4년이상	3년이상	2년이상	1년이상	1년미만	5점	4점	3점	2점	1점	0점	5점			
	• 자가용 번호 보유 비율 : (자가용 차량 ÷ 전체 차량) × 100	0%	20%이하	40%이하	60%이하	80%이하	100%이하	5점	4점	3점	2점	1점	0점	5점			

※ 평가 항목은 본사 정책에 따라 변동 가능

# '24년 CS캠페인 운영관련

## '24년 CS캠페인 운영(案)

### 1 추진 배경

- 각 근속년수별 CS Weak Point 관리를 통한 CS 편차 해소 및 고객체감서비스 개선

: CS Weak Point

구분	인원수(명)	인원비중(%)	1인/월 배송물량		배달률	사진전송률	1인/월 불만(건) (문의이관제외)	집배송 불만(%)	불친절 불만(%)
			배송물량 (box)	전체 물량비중(%)					
계	10,416	-	4,432	-	96.1	36.2%	0.17	-	-
1년미만	4,160	40%	*2,189	49%	95.5%	35.2%	0.05 (22.8ppm)	60%	34%
1년~5년	4,891	47%	5,804	131%	96.2%	36.1%	0.11 (18.9ppm)	53%	39%
5년이상	1,365	13%	5,304	120%	96.1%	37.5%	0.09 (16.9ppm)	52%	39%

\*산출근거(기준값) : '23년 대리점 인원현황 기준  
\*근속년수 1년미만 퇴사율 45% (퇴사사번 기준)

구분	CS Weak Point(문제점)	개선사항	추진방향
1년 미만	배달률, 사진전송률 저조 불만 접수율 & 집배송불만 비율 높음	기초 업무능력 향상을 통한 집배송 고객불만 개선	"CS 기초체력 향상" "고객체감 서비스 개선"
1년~5년	1인당 배송물량 많음	'24년 CS 중점 추진항목 관리를 통한 고객 친절 서비스 독려	
5년이상	불친절 접수비율 다소 높음		

# '24년 CS캠페인 운영관련

## '24년 CS캠페인 운영(案)

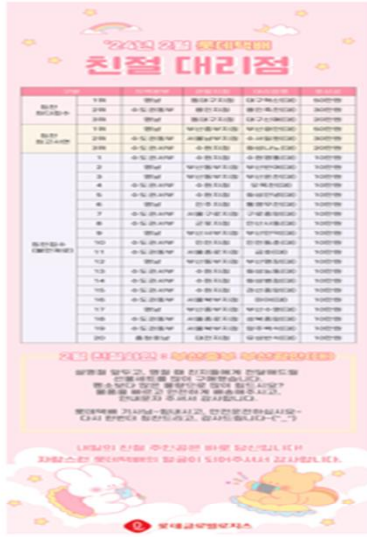
### 2 CS캠페인 운영(案)

구분	내용	기대효과	비용	비고
계	-	-	13.6백만	
①SM-APP CS캠페인	요일별 CS관리 Point 독려 캠페인 시행 SM-APP <u>팝업이미지</u> 게시	요일별 CS편차 해소를 통한 고객에 일정한 수준의 서비스 제공		
②게릴라 이벤트	종합CS지수 관리항목 대상 게릴라 이벤트 시행 SM-APP <u>팝업이미지</u> 게시	종합CS지수 항목 실적 집중관리를 통한 CS지수 상승 우수 대리점 포상을 통한 CS동기부여	8백만	○목표실적 달성 대리점 경품발송
③SM-APP 매뉴얼	근속년수 <u>1년미만</u> SM대상 기초 APP기능 매뉴얼 쇼츠 제작	기초 업무능력 향상을 통한 집배송 고객불만 개선 및 초기 <u>퇴사율</u> 감소	0.6백만	○APP 매뉴얼 제작을 위한 현장방문
④CS 포스터	'24년 CS 중점 관리 항목 안내 및 친절 서비스 독려	'24년 CS 중점 추진항목 관리를 통한 고객 친절 서비스 개선	5백만	○포스터 제작비용 (상/하반기, <u>포맥스</u> )

\* 쇼츠 : 1분 내외의 짧은 동영상

# '24년 CS캠페인 운영관련

## SM-APP 공지사항 정리

구분	포상		
	친절페스티벌	서비스 마일리지	롯데홈쇼핑 CS 우수 대리점
이미지			
주기	1회/월	1회/월	1회/분기
내용	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 친절 대리점 내역 및 포상금액 안내</li> <li>- 칭찬 최다접수 (3개)</li> <li>- 칭찬 최고사연 (3개)</li> <li>- 칭찬접수(불만제로) (30개)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ VVIP 대리점 및 점수 안내 (90점 이상 대리점)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 롯데홈쇼핑 서비스 우수 대리점 포상</li> </ul>
비고	60백만원/年 (LGL 비용)	252백만원/年 (LGL 비용)	롯데홈쇼핑 적립금 20만원

# '24년 CS캠페인 운영관련

		기 타	
현대홈쇼핑 CS 우수 대리점	롯데칠성 우수 대리점	CS 캠페인 & 게릴라 이벤트	홈쇼핑 홈앤쇼핑 홈앤스마일 기부장학금
			
1회/분기	1회/월	3회/주 (이벤트 : 1회/2주)	2회/년
○ 현대홈쇼핑 서비스 우수 대리점 포상	○ 롯데칠성 서비스 우수 대리점 포상	○ CS 중점 관리 포인트 안내 - 반품회수, 입고 / 사진전송, 진질배송, 배달예정시간 일치율 ○ 상기 항목에 대한 목표달성 이벤트 시행 - 목표 달성 대리점 대상 추첨 및 포상	○ 홈앤쇼핑 기부장학금 신청안내
서비스 마일리지 10만점	물, 커피 지급 (음용수)	8백만원/년 (대리점협의회, LGL 비용 분담 검토中)	주관사 : 한국장학재단

# 중대재해처벌법 관련내용

## 중대재해처벌법 소규모사업장(50인 미만) 적용 안내

적용일자 : '24년 1월 27일 部

### 1. 중대(산업)재해란?

- ① 사망자가 1명 이상 발생
- ② 동일한 사고로 6개월 이상 치료가 필요한 부상자가 2명 이상 발생
- ③ 동일한 유해요인의 직업성 질병자\*가 1년 이내 3명 이상 발생
  - \* 급성중독, 열사병 등 24개 질병

### 2. 적용시기 및 적용대상

✓ 적용시기

50인 이상 사업장	5~49인 사업장
'22.1.27. 部	'24.1.27. 部

- ✓ 적용 대상 : 사업체 **본사 포함** 모든 사업장의 근무 인원
- ✓ 처벌대상 : **사업주** 또는 경영책임자
- ✓ 재해자 범위
  - ① 소속 근로자
  - ② 계약 형식(도급, 용역, 위탁 등)에 관계없이 그 사업의 수행을 위해 대가를 목적으로 노무를 제공하는 자
  - ③ 도급 계약의 수급인과 수급인의 근로자

### 3. 처벌 기준/요건 (중대재해 발생 時)

- ✓ 사업주 또는 경영책임자가 **안전·보건 확보의무를 위반**하여 **중대재해**에 이르게 한 경우
  - ✓ 사업주 또는 경영책임자가 안전 및 보건 확보에 필요한 의무들을 이행했다면 중대재해가 발생하더라도 처벌되지 않음
- ※ 양벌규정 : 해당 사업주 또는 경영책임자 처벌과는 별도로, 사업체에 벌금형 부과

# 중대재해처벌법 관련내용

## 중대재해처벌법 소규모사업장(50인 미만) 적용 안내

적용일자 : '24년 1월 27일 부

### 4. 안전·보건 확보의무 [중대재해처벌법 시행령 제4조, 제5조]

안전보건관리체계의 구축 및 이행 조치	관계법 의무이행에 필요한 관리상 조치
1. 안전보건경영방침 설정 2. 전담 조직 설치(안전담당자지정및역할부여) 3. 위험요인 확인·개선 절차 마련(위험성평가) 4. 안전 예산 편성 및 집행 5. 안전보건관리 업무수행 지원 6. 산업안전보건법에 따른 관리자 배치 7. 종사자 의견 청취 절차 마련 8. 중대산업재해 등 조치 매뉴얼 마련 9. 도급/용역/위탁시 산재 예방 평가 절차 마련	1. 안전·보건 관계 법령에 따른 <b>의무 이행 여부</b> 2. <b>인력 배치, 예산 추가 편성·집행</b> 등 의무 이행에 필요한 조치 3. 유해·위험한 작업에 관한 <b>안전·보건 교육의 실시 여부</b> 4. 미실시 교육에 대한 이행의 지시, 예산의 확보 등 <b>교육 실시</b> 에 필요한 조치

### 5. 안전·보건 확보의무 Key point



# 본사 운영 및 영업관련 건의사항

## 건의 및 개선 요청사항

구 분	내 용		비 고
스캔폰 및 산재 고용보험	<p style="text-align: center;"><b>현행 운영</b></p>	<p style="text-align: center;"><b>개선 요청(안)</b></p>	대리점협력팀
	<ul style="list-style-type: none"> <li>-.현재 부부동반 집배송 인원증가 운영중으로</li> <li>-.스캔폰 1대 사용으로 실시간 사진전송율 하락</li> <li>-.산재, 고용보험의 경우 동반배송자의 경우 미지하고 있는 상태임</li> <li>▶현재 산재,고용보험(사회보장비)의 경우 증빙자료 기준으로 지급중</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-.SM이 스캔폰 2개 등록하여, 동반 배송자가 사용할수 있도록 전산개발은 요청함 [ 현재 타사에서는 시행중임 ]</li> <li>-.동반 배송자의 경우도 아이디 사용시 산재 및 고용보험 대리점에 지급토록 요청함</li> <li>-.실시간 전송율 평가시, 동반배송자의 배달전 없는 배달완료 실적 반영요청</li> </ul>	



# 본사 운영 및 영업관련 건의사항

## 건의 및 개선 요청사항

구 분	내 용		비 고
출력제한 (금요일 노조구역)	<p style="text-align: center;"><b>현행 운영</b></p>	<p style="text-align: center;"><b>개선 요청(안)</b></p>	대리점협력팀
	<p>-노조 배송구역중 토요일휴무 및 기타 이슈 발생 시 금요일 출력제한 실시중</p> <p>-.물량확보 및 무한경쟁에서 살아 남으려면 집, 배송 문제가 없어야 되는데 가장 쉬운방법으로 업무 진행중임.</p>	<p>-.타사는 현재 출력제한이 없는 상태에서 운영중으로 본사의 출력제한(금요일)의 대안이 필요함</p> <p>-.일정부분 노조 대리점장 및 관할 지점에서 집,배송을 책임질 부분으로 운영이 필요함 [ 대체 배송인력 투입 또는 미배송 별도 관리등 ]</p> <p>-. 목요일 오후에 토요일 휴무지역 자료를 협의회에 전달하여 각 지역에 공유할수 있도록 요청 [ 금요일에 식품출고 품목에 대해 출력제한 실시 ]</p>	

# 본사 운영 및 영업관련 건의사항

## 건의 및 개선 요청사항

구 분	내 용		비 고
비규격 화물 신고관련	현행 운영	개선 요청(안)	네트워크 운영팀
	<ul style="list-style-type: none"> <li>-비규격 신고(20kg, 120cm)관련 무분별한 신고 및 허위 신고를 통한 집하점소의 피해발생 [ 거래처 유실 및 과도한 패널티부담 ]</li> <li>-현행 본사의 기준의 경우 20kg 구간 승인업체에 한하여 환급조치 운영중 [ 운임 미준수 및 미승인업체 미적용 ]</li> <li>-무분별한 신고등으로 대리점간 마찰이 심함</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-비규격 화물 신고제도 자체를 폐기하는 방안 검토</li> <li>-신고제도는 유지하고 벌과금 대신 택배비로 부과하는 방안 시행요청</li> <li>-중량22kg, 부피162cm까지 신고부분에 대해서는 이의제기 없이 전체 패널티 미적용 처리요청</li> <li>-허위신고 적발시 당사자에게 포상금의 10배 부과하고, 3개월간 신고 자체를 받아주지 않는 제도요청함</li> <li>-이의제기 진행과정 이력을 조회할 수 있는 전산개발 재요청함.</li> <li>-실시간으로 이의제기 삭제 진행요청</li> <li>-BCR의 경우 규격화물의 오손(BOX 찌그러짐)으로 비규격 신고 처리되는 부분 수정요청함</li> </ul>	

# 본사 운영 및 영업관련 건의사항

## 건의 및 개선 요청사항

구 분	내 용		비 고
집배센터 (분류장) 지원	현행 운영	개선 요청(안)	네트워크 운영팀
	-대리점 자가(자체)분류장의 경우 작업상 열악한 여건에서 운영중  -오후 상차의 경우 본사에서 운영중인 집,배센터의 경우 계약된 업체의 인원 투입운영중이나 자가분류장의 경우 자체 운영중 [ 타사의 경우 상차인원 지원중임 ]	-.본사 차원에서 분류장 임대료 및 분류장비 [ 컨베이어 및 AUTO SCAN 장비등 ] 지원을 통한 자가(자체)분류장의 환경 개선 필요  -.오후 상차 작업에 대한 지원(비용 또는 인력)을 통한 업무 개선 요청함  -.지역별 특산물 출고관련, 특수기간 동안 현장 거점 배차 허용요청	

# 본사 운영 및 영업관련 건의사항

## 건의 및 개선 요청사항

구 분	내 용		비 고		
셔틀차량 타임table 관리	<table border="1"> <thead> <tr> <th data-bbox="501 603 1128 675">현행 운영</th> <th data-bbox="1128 603 1881 675">개선 요청(안)</th> </tr> </thead> </table>		현행 운영	개선 요청(안)	네트워크 운영팀
	현행 운영	개선 요청(안)			
	<p>-각 집,배센터 및 현장에서 조기상차후 터미널 출발한 차량이, 터미널에 지연입고 하여 터미널 작업에 지장을 주는 경우 발생함</p>	<p>-각 터미널 입고 차량의 타임table 본사에서 철저한 관리 요청 [ 터미널의 원활한 작업을 위해 필요 ]</p> <p>-셔틀차량의 입출고 시간 준수를 위한 차량별 데이터 관리 필요함</p>			

# 본사 운영 및 영업관련 건의사항

## 건의 및 개선 요청사항

구 분	내 용		비 고
거래처 단가관리	<b>현행 운영</b>	<b>개선 요청(안)</b>	택배기획팀
	<ul style="list-style-type: none"> <li>-.타택배의 공격적인 저단가 영업으로 인한 거래처 유실 발생</li> <li>-.b2b물량의 경우 부피가 큰 이유로 터미널 잔류 및 지연연계가 발생함</li> <li>-.소형적입의 경우 잔류가 과다하게 발생하여 거래처 불만 가중및 유실 발생</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-.가이드 라인보다 높은 업체의 경우 선제적 대응(가이드 라인까지 조정) 필요함.</li> <li>-신규 영업 가이드 라인 재정립 필요 80cm이하 물품이 전체물량의 70%인 경우 저단가 승인(월2만건 이상 출고 업체의 경우 할인을 적용)</li> <li>-.타사에서 기존 거래처 단가인하를 통한 영업시 조정할수 있는 단가 가이드라인 시행요청</li> <li>-.기존 거래처의 슬라이딩 단가조정 시행요청</li> <li>-소형적입의 경우 철저한 선입, 선출을 통한 관리 요청</li> </ul>	

# 본사 운영 및 영업관련 건의사항

## 건의 및 개선 요청사항

구 분	내 용		비 고
화물사고	현행 운영	개선 요청(안)	고객지원팀 택배영업팀
	<ul style="list-style-type: none"> <li>-거래처 화물사고의 경우 물품가액의 80% 지급부분</li>   <li>-터미널 발송후 배송점소 미도착 발생                             <ul style="list-style-type: none"> <li>▶ 터미널 50%, 배송점소 50% 화물사고 처리완료</li> </ul>                             [ 화물사고 처리후, 배송점소 지연도착 ]                         </li>   <li>-편의점(하이마트,파슬미디어,카카오) 집하의 경우 대리점 수수료가 140원~350원 지급</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-화물사고 300,000원 미만의 경우 물품가액의 90% 지급요청</li>   <li>- 현행 배송점소 50% 부담하는 부분 개선요청                             <ul style="list-style-type: none"> <li>▶ 책임소재가 정확(터미널 귀책)하여 화물사고액 터미널 부과 및 배송점소 환급 요청 (화물의 경우 터미널 반송 조치)</li> </ul> </li>   <li>- 편의점 집하 수수료 현실화(인상조정)를 통한 업무 개선 요청</li> <li>- 대리점 기존 거래처와 3,500원으로 거래중, 편의점 이용시 3,200원 운임으로 발송하는 부분에 발생하여 거래처 이탈되는 부분에 대한 대책요청함</li> </ul>	

## 공로패 전달

수상내역	직 위	대리점명	성 명
공로패	감 사	부산동구(대)	박정오
	감 사	무안(대)	서영화
	업무국장	장림(대)	문병희
	재무국장	양정(대)	박주환
	기획국장	서대전	강경우
	강원부회장	원주(대)	권기태
	대구경북부회장	봉화(대)	한점호
	의류특화부회장	청주특화(대)	최근섭
	군포이사	안산공단(대)	추정호
	청주이사	청주울량(대)	김정길
	청주이사	세종연기(대)	임석근
	천안이사	아산남부(대)	이충열
	제주이사	제주한라(대)	김용택
	창원이사	통영(대)	박성우

## 제 14기 선거관리위원회

직책	대리점명	성명
선거관리위원장	논산	김태형
선거관리위원	강서방화	이경진
	잠원동	한상규
	원주	권기태
	신인후	하종국
	봉화	한점호
	부산반송	김민수
	구로특화	최우진

### 1. 선거관리위원회 1차 회의

1) 1차 모임 : 2024.05.17 롯데택배전국대리점협의회 사무국

- 선거관리위원장 선출 : 논산대리점 김태형대리점장(現자문위원)
- 선거관련 세부일정 확정
- 총회일자 확정 : 2024.06.29(토) 서울지역에서 개최
- 협의회장 및 감사 후보등록 공문발송 : 2024.05.17(금) 발송
- 각 지부별 총회 개최 후 지역 임원 선출 : 2024.05.28(화)까지 접수

2) 2차 모임(예정) : 2022. 6. 14(금) 17:00 롯데택배전국대리점협의회 사무국

- 후보등록 접수 : 2024.06.10(월) 09:00 ~ 14(금) 12:00 까지 5일간
- 후보 서류심사 및 등록결과 공고 : 2024.06.14(금) 18시한

3) 지부장 및 지역이사 선출 공고 : 5. 28(화)

- 선출내역 사무국 통보 또는 협의회 홈페이지 협의회 자유게시판에 지부별로 직접 공지

4) 총회 진행 : 투표 또는 추대식 진행



# 제 14기 선거관리위원회

## 2. 선거관리위원회 2차 회의

1) 2차 모임 : 2024.06.14 17시 롯데택배전국대리점협의회 사무국

- 제14기 회장 및 감사 후보자 마감완료

[ 회장후보:서성길 감사후보:박정오, 서영화, 임석근 ]

- 입후보자 적합여부 검토 완료 및 선정 완료(회장1명, 감사3명)

- 선거 운동기간 확정 : 6월17일 09시 ~ 6월 23일 24시

- 전자 투표일 : 6월 24일 09시 ~ 6월 25일 17시

- 입후보자(회장 및 감사) 등록결과 통보 공문 발송(6월14일)

- 제14기 감사 후보자 전자 투표 실시 공문 발송예정(6월17일)

- 후보자 홍보물 접수 및 게재 예정(선관위 검토후)

## 제 14기 선거관리위원회

### 2) 규정 및 기타안건

- 상임부회장 선임은 선거관리 위원회에서 시기를 정하는 안건
  - ▶ 14기 출범시 6월총회 또는 7월 이사회 발표하는 부분은 회장단에게 위임
- 협의회 회칙 제9조 선임관련
  1. 회장 및 감사 : 총회에서 회원사의 직접 임원 및 지역이사의 무기명 투표에 의한다
    - ▶ 총회의제에 현재 간선제 부분을 직선제로 도입하는 부분을 논의 예정
    - ▶ 14기 회장단에서 전회원사를 대상으로 직선제 도입여부 조사하는 방법도 의견개진함
- 임기 마지막 이사회 및 총회 별도 개최 의견
  - ▶ 차기 회장단에서 동시 또는 별도 개최 결정 진행하기로함
- 선거관리규정 제12조 6항 적용안내
  - 단, 현직회장이 단독 출마하는 경우 임기는 보장한다.

※ 기타사항 : 6월 29일 총회시 13시에 선관위 미팅예정

# 제 14기 **협의회장** 및 **감사** 선출

# 회칙 및 선거관리규정 주요 개정안

## 선거관리규정 개정안

### 제 3조 (선거인)

1. 본 규정의 선거인이라 함은 회칙 제28조(회비)에 의거 협의회 임원진(회장, 전임회장  
감사, 국장, 상임부회장, 비상임부회장, 지부부회장, 지역이사, 자문위원)으로 한다.

상임부회장 [ 삭제 ] - 제20조, 제21조도 해당됨.

<상임부회장의 경우 지부부회장과 겹치는 부분 선거인 조정>

2. 본 1항 선거인 선정기준은 현임직에 있는 회장, 전임회장, 감사, 국장, 자문위원, 비상임부회장으로 하고  
각 지부 부회장 및 지역이사는 선출된 차기 임원으로 한다. [ 신설 ]

### 제 3장 후보자 등록 및 사퇴

#### 제 12조(등록)

6. 회장에 입후보하는 자는 후보자 등록과 동시에 사퇴서(선관위 서식 제7호)를 제출하여야 후보등록을 할 수 있다. 현직 회장이  
회장 후보로 등록할 경우 직무는 자동으로 정지되며, 상임 부회장이 회장 직무를 대행한다.

단, 현직 회장이 단독 출마하는 경우 임기는 보장한다.

단, 현직 회장이 단독 출마하는 경우 직무 및 임기는 보장하며 사퇴서 제출 의무는 없다. [ 추가 ]

# 회칙 및 선거관리규정 주요 개정안

## 선거관리규정 개정안

### 직접 선거안 신설 관련

#### 회칙 9조 1항

(회장 및 감사 선임방법)

- 현재 : 임원진 대상의 간접투표

- 신설안

1) 직선제 개정 투표  
(회원사 직접투표)

2) 14기 출범후 7월중에 회장단, 선관위 회의를 통한 전 회원사 전자투표 실시

3) 직선제 투표 결과에 따라 14기 전국이사회에서 회칙 및 선거관리위원회

규정 개정 예정

# 롯데택배전국대리점협의회 14기 예산안 심의

## 롯데택배전국대리점협의회 제14기 예산 계획표

(2024년 7월 ~ 2025년 6월)

(단위: 원)

항 목	합 계	월 별 예 산 편 성 표											
		2024.7월	8월	9월	10월	11월	12월	2025.1월	2월	3월	4월	5월	6월
		회장단회의		회장단회의	정기감사	회장단회의	전국이사회의	정기감사 회장단회의		회장단회의	정기감사	지역회의 회장단회의	전국이사회의
1 사무국 운영경비	15,372,000	1,281,000	1,281,000	1,281,000	1,281,000	1,281,000	1,281,000	1,281,000	1,281,000	1,281,000	1,281,000	1,281,000	1,281,000
1) 사무국운영비	6,000,000	500,000	500,000	500,000	500,000	500,000	500,000	500,000	500,000	500,000	500,000	500,000	500,000
2) 임대료	9,372,000	781,000	781,000	781,000	781,000	781,000	781,000	781,000	781,000	781,000	781,000	781,000	781,000
2 지역회비	88,800,000	7,400,000	7,400,000	7,400,000	7,400,000	7,400,000	7,400,000	7,400,000	7,400,000	7,400,000	7,400,000	7,400,000	7,400,000
3 경조사비	30,000,000	2,500,000	2,500,000	2,500,000	2,500,000	2,500,000	2,500,000	2,500,000	2,500,000	2,500,000	2,500,000	2,500,000	2,500,000
4 임원 활동경비	87,000,000	6,550,000	7,450,000	6,550,000	8,450,000	6,550,000	7,450,000	7,550,000	7,450,000	6,550,000	8,450,000	6,550,000	7,450,000
1) 회장 활동비	24,000,000	2,000,000	2,000,000	2,000,000	2,000,000	2,000,000	2,000,000	2,000,000	2,000,000	2,000,000	2,000,000	2,000,000	2,000,000
2) 국장 활동비	10,800,000	900,000	900,000	900,000	900,000	900,000	900,000	900,000	900,000	900,000	900,000	900,000	900,000
3) 부회장 활동비	21,600,000	1,800,000	1,800,000	1,800,000	1,800,000	1,800,000	1,800,000	1,800,000	1,800,000	1,800,000	1,800,000	1,800,000	1,800,000
4) 회장단 교통비	5,400,000		900,000		900,000		900,000		900,000		900,000		900,000
5) 출장 교통비	4,200,000	350,000	350,000	350,000	350,000	350,000	350,000	350,000	350,000	350,000	350,000	350,000	350,000
6) 업무추진비	18,000,000	1,500,000	1,500,000	1,500,000	1,500,000	1,500,000	1,500,000	1,500,000	1,500,000	1,500,000	1,500,000	1,500,000	1,500,000
7) 정기 감사	3,000,000				1,000,000			1,000,000			1,000,000		
8) 선거관리위원회	-												
5 회의 비용	34,200,000	700,000	-	700,000	-	700,000	10,000,000	700,000	-	700,000	-	10,700,000	10,000,000
1) 전국이사회의	20,000,000						10,000,000						10,000,000
2) 회장단 회의	4,200,000	700,000		700,000		700,000		700,000		700,000		700,000	
3) 지역 회의	10,000,000											10,000,000	
6 행사 개최비용	24,000,000	2,000,000	2,000,000	2,000,000	2,000,000	2,000,000	2,000,000	2,000,000	2,000,000	2,000,000	2,000,000	2,000,000	2,000,000
1) 총회 적금	24,000,000	2,000,000	2,000,000	2,000,000	2,000,000	2,000,000	2,000,000	2,000,000	2,000,000	2,000,000	2,000,000	2,000,000	2,000,000
7 기타	37,200,000	3,100,000	3,100,000	3,100,000	3,100,000	3,100,000	3,100,000	3,100,000	3,100,000	3,100,000	3,100,000	3,100,000	3,100,000
1) 노무법인콜센터	13,200,000	1,100,000	1,100,000	1,100,000	1,100,000	1,100,000	1,100,000	1,100,000	1,100,000	1,100,000	1,100,000	1,100,000	1,100,000
2) 기타 예비비	24,000,000	2,000,000	2,000,000	2,000,000	2,000,000	2,000,000	2,000,000	2,000,000	2,000,000	2,000,000	2,000,000	2,000,000	2,000,000
합 계	316,572,000	23,531,000	23,731,000	23,531,000	24,731,000	23,531,000	33,731,000	24,531,000	23,731,000	23,531,000	24,731,000	33,531,000	33,731,000

# 롯데택배전국대리점협의회 14기 예산안 심의

## 롯데택배전국대리점협의회 제14기 예산 계획표

(2025년 7월 ~ 2026년 6월)

(단위 : 원)

항 목	합 계	월 별 예 산 편 성 표											
		2025.7월	8월	9월	10월	11월	12월	2026.1월	2월	3월	4월	5월	6월
		정기감사 회장단회의		회장단회의	정기 감사	회장단회의	전국이사회의	정기감사 회장단회의		회장단회의	정기 감사	지역회의 회장단회의	전국이사회의
1 사무국 운영경비	15,372,000	1,281,000	1,281,000	1,281,000	1,281,000	1,281,000	1,281,000	1,281,000	1,281,000	1,281,000	1,281,000	1,281,000	1,281,000
1) 사무국운영비	6,000,000	500,000	500,000	500,000	500,000	500,000	500,000	500,000	500,000	500,000	500,000	500,000	500,000
2) 임대료	9,372,000	781,000	781,000	781,000	781,000	781,000	781,000	781,000	781,000	781,000	781,000	781,000	781,000
2 지역회비	88,800,000	7,400,000	7,400,000	7,400,000	7,400,000	7,400,000	7,400,000	7,400,000	7,400,000	7,400,000	7,400,000	7,400,000	7,400,000
3 경조사비	30,000,000	2,500,000	2,500,000	2,500,000	2,500,000	2,500,000	2,500,000	2,500,000	2,500,000	2,500,000	2,500,000	2,500,000	2,500,000
4 임원 활동경비	91,800,000	7,350,000	7,450,000	6,550,000	8,450,000	6,550,000	7,450,000	7,550,000	7,450,000	6,550,000	8,450,000	10,550,000	7,450,000
1) 회장 활동비	24,000,000	2,000,000	2,000,000	2,000,000	2,000,000	2,000,000	2,000,000	2,000,000	2,000,000	2,000,000	2,000,000	2,000,000	2,000,000
2) 국장 활동비	10,800,000	900,000	900,000	900,000	900,000	900,000	900,000	900,000	900,000	900,000	900,000	900,000	900,000
3) 부회장 활동비	21,600,000	1,800,000	1,800,000	1,800,000	1,800,000	1,800,000	1,800,000	1,800,000	1,800,000	1,800,000	1,800,000	1,800,000	1,800,000
4) 회장단 교통비	5,400,000		900,000		900,000		900,000		900,000		900,000		900,000
5) 출장 교통비	4,200,000	350,000	350,000	350,000	350,000	350,000	350,000	350,000	350,000	350,000	350,000	350,000	350,000
6) 업무추진비	18,000,000	1,500,000	1,500,000	1,500,000	1,500,000	1,500,000	1,500,000	1,500,000	1,500,000	1,500,000	1,500,000	1,500,000	1,500,000
7) 정기 감사	3,800,000	800,000			1,000,000			1,000,000			1,000,000		
8) 선거관리위원회	4,000,000											4,000,000	
5 회의 비용	34,200,000	700,000	-	700,000	-	700,000	10,000,000	700,000	-	700,000	-	10,700,000	10,000,000
1) 전국이사회의	20,000,000						10,000,000						10,000,000
2) 회장단 회의	4,200,000	700,000		700,000		700,000		700,000		700,000		700,000	
3) 지역 회의	10,000,000											10,000,000	
6 행사 개최비용	24,000,000	2,000,000	2,000,000	2,000,000	2,000,000	2,000,000	2,000,000	2,000,000	2,000,000	2,000,000	2,000,000	2,000,000	2,000,000
1) 총회 적금	24,000,000	2,000,000	2,000,000	2,000,000	2,000,000	2,000,000	2,000,000	2,000,000	2,000,000	2,000,000	2,000,000	2,000,000	2,000,000
7 기타	37,200,000	3,100,000	3,100,000	3,100,000	3,100,000	3,100,000	3,100,000	3,100,000	3,100,000	3,100,000	3,100,000	3,100,000	3,100,000
1) 노무법인클센터	13,200,000	1,100,000	1,100,000	1,100,000	1,100,000	1,100,000	1,100,000	1,100,000	1,100,000	1,100,000	1,100,000	1,100,000	1,100,000
2) 기타 예비비	24,000,000	2,000,000	2,000,000	2,000,000	2,000,000	2,000,000	2,000,000	2,000,000	2,000,000	2,000,000	2,000,000	2,000,000	2,000,000
합 계	321,372,000	24,331,000	23,731,000	23,531,000	24,731,000	23,531,000	33,731,000	24,531,000	23,731,000	23,531,000	24,731,000	37,531,000	33,731,000
합 계	637,944,000	47,862,000	47,462,000	47,062,000	49,462,000	47,062,000	67,462,000	49,062,000	47,462,000	47,062,000	49,462,000	71,062,000	67,462,000

# 롯데택배전국대리점협의회 14기 예산안 심의

## 협의회 예산집계표

(제14기)

(단위:원)

수 입			지 출		
항 목	금 액	비 고	항 목	금 액	비 고
1. 협의회비	355,200,000	740개 기준	1. 사무국 운영경비	30,744,000	
2. 상조회 지원금	220,176,000	협의회지원	1) 운영비	12,000,000	500,000원 / 1개월
	18,744,000	임대료지원	2) 임대료	18,744,000	781,000원 / 1개월
	26,400,000	노무법인콜센터 지원	2. 지역회비	177,600,000	
3. 기타 잡수익	60,000,000		3. 경조사비	60,000,000	
			4. 임원활동비	178,800,000	
			1) 회장 활동비	48,000,000	
			2) 국장 활동비	21,600,000	
			3) 부회장 활동비	43,200,000	
			4) 회장단 교통비	10,800,000	
			5) 출장 교통비	8,400,000	
			6) 업무추진비	36,000,000	
			7) 정기 감사	6,800,000	3개월 1회
			8) 선거관리위원회	4,000,000	2년 1회
			5. 회의 비용	68,400,000	
			1) 전국이사회의	40,000,000	6개월 1회
			2) 회장단 회의	8,400,000	2개월 1회
			3) 지역 회의	20,000,000	1년 1회
			6. 행사 개최비용	48,000,000	
			1) 총회 적금	48,000,000	
			7. 기타	74,400,000	
			1) 노무법인콜센터	26,400,000	
			2) 기타 예비비	48,000,000	
합 계	680,520,000		합 계	637,944,000	

## 예산안 주요 내용

### 1. 회비 수입

- 1) 740개 회원사 가입 기준 적용
- 2) 상조회 지원금
  - 회원사 당 1만원 : 917만원 수준
  - 사무국 임대료 : 월 781,000원
  - 노무법인콜센터 : 월 1,100,000원

### 2. 회비 지출

- 1) 사무국 운영비
  - 월 500,000원 / 비품 구입 등
- 2) 지역회비 증가 : 회원사 증가에 따른 회비 증가
- 3) 경조사비 증액 : 회원사 증가에 따른 경조사비 증가
- 4) 교통비 : 지역 대리점 방문 등 지역 출장 증가
- 5) 업무추진비 : 본사 회의, 노조 회의 등 대외활동 증가에 따른 업무추진비 사용처 발생
- 6) 정기 감사 : 3개월마다 정기 감사에 따른 비용 발생
- 7) 전국이사회의 비용 증액 : 임원진 정족 수 증가에 따른 회의 비용 증가
- 8) 회장단회의 비용 : 본사 간담회 등 회의 수 증가에 따른 회장단회의 횟수 증가
- 9) 기타 예비비 : 기타비용 증가에따른 예산조정



